

Hinweise zum Distanz-Unterricht

Für das Arbeiten und Lernen zu Hause gelten am Katharineum folgende Vereinbarungen:

- Die Lehrer:innen konzipieren für ihre Lerngruppen etwa im Umfang der wöchentlich im Stundenplan ausgewiesenen Stunden Arbeitsaufträge. Die Lerninhalte dürfen und sollen eine Progression enthalten. Die methodische Bandbreite umfasst auch Konferenzen über BBB. Hausaufgaben sind im üblichen Rahmen möglich.
- Die Fachlehrkräfte platzieren ihre Arbeitsaufträge (ggf. inkl. Abgabefristen) sowie das Material auf ILIAS. Alle Unterlagen stehen spätestens am jeweiligen Unterrichtstag morgens ab 8:30 Uhr zur Verfügung. Üblicherweise wird zusätzlich per Mail auf die Bereitstellung hingewiesen. Der zeitliche Vorlauf und die Ankündigungsmail gelten auch für BBB-Konferenzen.
- Die Schüler:innen nehmen am Distanz-Unterricht teil. Dazu rufen sie rechtzeitig alle Informationen zu Aufgaben und BBB-Konferenzen ab. Die Schüler:innen erstellen sich einen Wochenplan, um Aufgaben und verbindliche Termine zu strukturieren. Dazu können sie den Schulplaner, den ILIAS-Kalender in ihren Klassenordnern oder eigene Organisationsformen nutzen.
- Erkrankt eine Schülerin / ein Schüler, informieren die Eltern (bei Volljährigkeit die Schülerin / der Schüler selbst) die Klassenlehrkraft bis 8.30 Uhr per Mail (weitere Regeln wie im Präsenzunterricht, siehe Schulplaner).
- Sollte eine Lehrkraft fehlen, ist dies für die Schüler:innen auf SchoolApps ersichtlich. Ist eine Lehrkraft als fehlend eingetragen, entfallen etwaige BBB-Konferenzen, bereits gestellte Arbeitsaufträge werden bearbeitet.
- Eine Bewertung der unterrichtlichen Arbeit ist im Distanz-Unterricht vorgesehen. Dies kann im Rahmen der Möglichkeiten, die über ILIAS zu organisieren sind, und/oder über Beiträge in BBB-Konferenzen erfolgen.
- Bei aktuellen technischen Problemen ist es wichtig, zeitnah Kontakt aufzunehmen - dies gilt letztlich für alle am Distanz-Unterricht Beteiligten - und es unverzichtbar, um unnötige Reibungsverluste zu vermeiden.

**Montags bis freitags (vor 8.00 Uhr und nach 18.00 Uhr)
sowie während des Wochenendes
besteht weder für Schüler:innen noch für Lehrer:innen
eine Verpflichtung zur Bearbeitung von Mails.**